

## Algemene Voorwaarden Dienstverlening

Deze algemene voorwaarden worden gehanteerd door 4assurance B.V., gevestigd te Escharen aan de St. Machutusweg 8, postcode 5364 RB en ingeschreven bij de KvK onder nummer 65522885.

### Artikel 1: Algemeen.

- 1.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op overeenkomsten tussen 4assurance B.V., verder ook te noemen opdrachtnemer, en haar opdrachtgevers.
- 1.2 Onder opdrachtgever wordt verstaan elke natuurlijke- of rechtspersoon, die met 4assurance B.V. als opdrachtnemer in contractuele relatie staat of komt te staan.
- 1.3 Eventuele voorwaarden waarnaar de opdrachtgever verwijst zijn niet van toepassing, tenzij deze door 4assurance B.V. zonder voorbehoud en schriftelijk zijn aanvaard.
- 1.4 Afwijkingen van en/of aanvullingen op deze algemene voorwaarden binden 4assurance B.V. slechts voor zover deze schriftelijk tussen partijen zijn overeengekomen.
- 1.5 Indien enige bepaling (of gedeelte daarvan) in deze voorwaarden nietig blijkt te zijn, wordt alleen de betreffende bepaling (of gedeelte daarvan) uitgesloten, alle overige bepalingen blijven onverkort van kracht.

### Artikel 2: Overeenkomst en opdracht.

- 2.1 De overeenkomst wordt geacht tot stand te zijn gekomen op het moment dat 4assurance B.V. de opdracht schriftelijk heeft aanvaard, dan wel met de uitvoering van de opdracht is begonnen.
- 2.2 4assurance B.V. houdt zich het recht voor om opdrachten zonder opgave van redenen te weigeren.
- 2.3 Onder opdrachtgever worden ook bedoeld diens vertegenwoordigers, gemachtigden, erfgenamen en andere rechtverkrijgenden.
- 2.4 De opdracht zal door 4assurance B.V. met zorg worden uitgevoerd.
- 2.5 Alle door opdrachtnemer genoemde termijnen voor uitvoering van de opdracht zijn indicatief en naar beste weten vastgesteld. Indien overschrijding plaats vindt zal de opdrachtgever daarvan tijdig op de hoogte worden gesteld.
- 2.6 4assurance B.V. is krachtens de Wet ter voorkoming en financieren van terrorisme ('Wwft') verplicht de identiteit van haar opdrachtgevers te verifiëren en ongebruikelijke transacties te melden bij de autoriteiten. Opdrachtgever verleent, voor zover vereist, aan 4assurance B.V. toestemming om ter zake informatie te verschaffen.

### Artikel 3: Communicatie.

- 3.1 In geval opdrachtgever enig digitaal bericht via internet aflevert bij 4assurance B.V., en binnen 24 uur na verzending geen bevestiging heeft ontvangen van (een medewerker van) 4assurance B.V., dan dient het bericht als niet ontvangen te worden beschouwd.
- 3.2 Algemene informatie, welke wordt verstrekt via internet en andere communicatiemiddelen, is vrijblijvend en kan niet worden gezien als een afgegeven advies door 4assurance B.V.. Tenzij uit mededelingen van 4assurance B.V. anders blijkt.
- 3.3 Totdat een wijziging van adres door opdrachtgever schriftelijk wordt door gegeven mag 4assurance B.V. er van uit gaan dat het bij hem bekende adres het enige juiste is. Dit geldt ook voor e-mailadres.
- 3.4 Indien communicatie tussen opdrachtgever en opdrachtnemer plaatsvindt door elektronische middelen dan is opdrachtnemer jegens opdrachtgever noch derden aansprakelijk voor schade die het gevolg is van de verzending van virussen en/of onregelmatigheden in de elektronische communicatie, behoudens in geval van opzet of grove schuld.

#### Artikel 4: Inschakeling derden.

4.1 Het is 4assurance B.V. toegestaan om bij de uitvoering van de opdracht gebruik te maken van derden. Het kan hierbij gaan om specialisten (artikel 4.2) dan wel om het verrichten van uitvoerende werkzaamheden (artikel 4.3).

4.2 Indien gebruik wordt gemaakt van externe specialisten, dan zal dit steeds in overleg gaan met de opdrachtgever. In dit verband moet gedacht worden aan specialisten, zoals accountants, fiscalisten, juristen etc.. De hiermee gemoeide kosten worden doorbelast aan de opdrachtgever.

4assurance B.V. is bevoegd om in verband met de uitvoering van de opdracht aansprakelijkheidsuitsluitingen en/of beperkingen van derden (mede) uit naam van opdrachtgever te aanvaarden. 4assurance B.V. is niet aansprakelijk voor het handelen en/of nalaten van deze derden.

4.3 4assurance B.V. kan voor de uitvoering van de werkzaamheden gebruik maken van door hem ingeschakelde derden, zoals uitzendkrachten, administratiebureaus etc. De kosten hiervoor komen voor rekening van 4assurance B.V.. Ook is 4assurance B.V. verantwoordelijk voor de door haar ingeschakelde derden, welke bij de uitvoering van de opdracht door haar worden ingeschakeld.

#### Artikel 5: Honorarium en betaling.

5.1 Bij het afsluiten van de overeenkomst wordt afgesproken op welke wijze het honorarium zal worden voldaan. Dit kan zijn een vast overeengekomen bedrag of middels declaratie op basis van het uurtarief.

5.2 Van overheidswege opgelegde belastingen en heffingen worden aan opdrachtgever doorberekend.

5.3 Indien na het sluiten van de overeenkomst de lonen en kosten stijgen houdt 4assurance B.V. zich het recht voor om het vaste honorarium en uurtarief overeenkomstig aan te passen.

5.4 Het honorarium of de declaraties worden middels een factuur bij de opdrachtgever in rekening gebracht. Betaling dient vervolgens plaats te vinden binnen 14 dagen na de factuurdatum, op de door 4assurance B.V. aangegeven wijze.

5.5 Indien de opdrachtgever de factuur niet binnen de daarvoor gestelde termijn voldoet, dan zal de opdrachtgever, zonder dat enige ingebrekestelling nodig is, over het factuurbedrag wettelijke rente verschuldigd zijn. Indien wordt overgegaan tot het uit handen geven van de vordering, dan komen alle incasso- en gerechtelijke kosten voor rekening van de opdrachtgever.

5.6 Als naar het oordeel van 4assurance B.V. de kredietwaardigheid van de opdrachtgever daar aanleiding toe geeft, dan kan zij haar dienstverlening opschorten, totdat voldoende zekerheid wordt verschaft over het kunnen voldoen van betalingsverplichtingen.

#### Artikel 6: Medewerking van opdrachtgever.

6.1 Opdrachtgever zal alle relevante informatie en documentatie, welke nodig is om de opdracht te kunnen uitvoeren, verstrekken. Het niet of niet tijdig verstrekken van de gevraagde informatie kan leiden tot opschorting van de uitvoering van de opdracht.

6.2 Opdrachtgever blijft zelf verantwoordelijk voor de juistheid en volledigheid van de door haar aangeleverde informatie en documentatie.

#### Artikel 7: Aansprakelijkheid 4assurance B.V..

7.1 Iedere aansprakelijkheid van 4assurance B.V., haar werknemers en ingeschakelde derden is beperkt tot het bedrag dat onder de beroepsaansprakelijkheidsverzekering wordt uitgekeerd, vermeerderd met het eigen risico zoals opgenomen in deze verzekeringspolis.

7.2 Mocht er in een specifiek geval geen dekking zijn onder de hiervoor in artikel 7.1 genoemde beroepsaansprakelijkheidsverzekering, dan wordt de aansprakelijkheid van 4assurance B.V., haar medewerkers en ingeschakelde derden beperkt tot maximaal het totaal dat aan honorarium in rekening werd gebracht.

7.3 De door opdrachtnemer uitgebrachte adviezen zijn uitsluitend bestemd voor de opdrachtgever. Derden kunnen aan de inhoud van deze adviezen geen enkel recht ontlenen.

7.4 4assurance B.V. is niet aansprakelijk voor schade, voortvloeiend uit het verzuim van opdrachtgever om tijdig, dan wel volledige, informatie en documentatie te verstrekken.

7.5 4assurance B.V. is niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit fouten in gebruikte computerprogrammatuur, tenzij deze schade is te verhalen op de leverancier van betreffende programmatuur.

7.6 Alle vorderingsrechten, uit welke hoofde dan ook, jegens 4assurance B.V. in verband met de verrichte werkzaamheden vervallen in ieder geval één jaar na het moment waarop betrokkene bekend werd of redelijkerwijs bekend kon zijn met het bestaan van deze rechten.

#### Artikel 8: Niet toerekenbare tekortkoming.

8.1 4assurance B.V. is niet gehouden tot nakoming van de contractuele verplichting, indien dit redelijkerwijs niet mogelijk is ten gevolge van (een wijziging van) omstandigheden welke krachtens wet en/of gangbare opvattingen niet voor haar risico komen.

8.2 4assurance B.V. is gerechtigd om honorarium te vorderen voor adviezen en dienstverlening, welke werden gegeven en verleend voordat er sprake was van een niet toerekenbare tekortkoming. In dat geval dient opdrachtgever de kosten ten behoeve van voor hem ingeschakelde derden en verder gemaakte kosten volledig te vergoeden.

#### Artikel 9: Geheimhouding en persoonsgegevens.

9.1 Partijen verplichten zich, behoudens wettelijke verplichtingen, over en weer tot geheimhouding van informatie van de andere partij, welke in verband met de opdracht, onder de aandacht is gekomen en waarvan zij kunnen weten dat deze informatie vertrouwelijk is en als geheim dient te worden aangemerkt.

9.2 Aan 4assurance B.V. verstrekte persoons- en bedrijfsgegevens zullen niet gebruikt worden voor of verstrekt aan derden voor andere doeleinden dan ten behoeve van de uitvoering van de aan haar verstrekte opdracht.

#### Artikel 10: Toepasselijk recht en geschillen.

10.1 Op alle adviezen en dienstverlening van 4assurance B.V. is het Nederlandse Recht van toepassing.

10.2 Indien opdrachtgever ontevreden is over de dienstverlening en/of het advies van 4assurance B.V. dan kan hij een klacht indienen conform de klachtenregeling zoals vermeld op de website van 4assurance B.V. (**www.4assurance.nl**).

10.3 4assurance B.V. is aangesloten bij het Klachteninstituut Financiële Dienstverlening (KIFID) onder nummer **300.016314**. Een geschil dat voortvloeit uit een opdracht voor advisering of dienstverlening kan, nadat de interne klachtenregeling is doorlopen, worden voorgelegd aan het KIFID voor advies. 4assurance B.V. zal zich op voorhand niet conformeren aan het advies.

10.4 Opdrachtgever kan er ook voor kiezen geen gebruik te maken van de geschillenregeling bij het KIFID maar een vordering in te stellen bij de burgerlijke rechter.

Versie juni 2024